



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลแสลงพัน

ที่ ๒๕๔ /๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งผู้อยู่เวรและผู้ตรวจเวรรักษาการณ์ประจำสถานที่ราชการ
ประจำเดือนกันยายน พ.ศ.๒๕๖๕

องค์การบริหารส่วนตำบลแสลงพัน เป็นราชการบริหารส่วนท้องถิ่น มีอำนาจหน้าที่ในการพัฒนาตำบลทั้งในด้านเศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรม ซึ่งมีทรัพย์สินที่ใช้ในการปฏิบัติหน้าที่อยู่เป็นจำนวนมาก จึงควรกำหนดมาตรการเพื่อพิทักษ์รักษาให้ความปลอดภัยแก่ที่สงวนอาคารและสถานที่ของหน่วยงาน ตลอดจนวัสดุ อุปกรณ์และข้อมูลข่าวสารในอาคารและสถานที่ดังกล่าว ให้พ้นจากการโจรกรรม การจารกรรม การก่อวินาศกรรม การก่อการร้าย หรือเหตุอื่นใดอันอาจทำให้เสียความสามารถในการปฏิบัติภารกิจของหน่วยงานของรัฐได้

อาศัยอำนาจตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการรักษาความปลอดภัยแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒ ประกอบกับมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๔๒ เห็นชอบหลักเกณฑ์การอยู่เวรรักษาการณ์ ตามที่สำนักงานเลขาธิการคณะรัฐมนตรีเสนอและให้ส่วนราชการหรือหน่วยงานของรัฐทั้งในส่วนกลาง และส่วนภูมิภาค หน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น หน่วยงานอื่นที่มีกฎหมายบัญญัติให้มีฐานะเป็นราชการบริหารส่วนท้องถิ่น และรัฐวิสาหกิจจัดให้มีเวรรักษาการณ์ประจำสถานที่ราชการ หรือหน่วยงานนอกเวลาราชการ และในวันหยุดตลอดเวลาทั้งกลางวันและกลางคืน เพื่อรักษาความปลอดภัยให้กับบุคคล สถานที่ เอกสาร มิให้เกิดการโจรกรรม หรือก่อวินาศกรรม อันเป็นผลต่อความมั่นคงแห่งชาติ นั้น

เพื่อดูแลปกป้องความเสียหายอันจะบังเกิดแก่สถานที่ราชการหรือหน่วยงานจากกรณีต่างๆ จึงแต่งตั้งผู้อยู่เวรและผู้ตรวจเวรรักษาการณ์ประจำสถานที่ราชการ ประจำเดือนกันยายน พ.ศ.๒๕๖๕ โดยกำหนดแนวทางและมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. กำหนดเวลาการอยู่เวรรักษาการณ์ประจำสถานที่ราชการ

๑.๑. เวรกลางวันและวันหยุดราชการ อยู่เวรตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ -๑๖.๓๐ น.

๑.๒. เวรกลางคืนของวันทำการ และวันหยุดราชการ อยู่เวรตั้งแต่เวลา ๑๖.๓๐ น. ถึงเวลา ๐๘.๓๐ น. ของวันถัดไป

๒. ผู้ปฏิบัติหน้าที่เวรให้มีหน้าที่ดังนี้

๒.๑. สอดส่องดูแลความปลอดภัยป้องกันความเสียหายอันจะบังเกิดแก่อาคารสำนักงาน อบต.แสลงพัน พัสดุอุปกรณ์และทรัพย์สินใดๆ ที่อยู่ภายใต้บริเวณที่ทำการ อบต.แสลงพัน ตลอดทั้งป้องกันการโจรกรรม การก่อวินาศกรรม อัคคีภัย ที่เกิดขึ้นต่อทรัพย์สินของทางราชการ และสอดส่องดูแลป้องกันการกระทำใดๆ ที่ผิดกฎหมายภายในบริเวณที่ทำการ อบต.แสลงพัน

๒.๒. หากมีเหตุการณ์ผิดปกติอันอาจเป็นภัยแก่ทรัพย์สิน หรืออาคารสถานที่ราชการ ให้รีบจัดการระงับเหตุและรีบรายงานให้ผู้ตรวจเวร และผู้เกี่ยวข้องทราบโดยด่วน

๒.๓. ให้ผู้ปฏิบัติหน้าที่เวรบันทึกการมาและกลับ พร้อมทั้งบันทึกเหตุการณ์ระหว่างเวลาอยู่เวรยาม

๒.๔. บริการประชาชนที่มาติดต่อหรือขอความช่วยเหลือนอกเวลาราชการ

๓. หัวหน้าเวรให้มีหน้าที่ดังนี้

๓.๑. มีหน้าที่เหมือนผู้ปฏิบัติหน้าที่เวรและให้มีหน้าที่เป็นผู้ควบคุมพิจารณาตัดสินใจกรณีต่างๆ ในการปฏิบัติหน้าที่เวร

๓.๒. ให้บันทึกเหตุการณ์ พร้อมลงลายมือชื่อ วัน เวลา ตรวจเวรไว้เป็นหลักฐาน

๔. ผู้ตรวจเวรให้มีหน้าที่ดังนี้

๔.๑. ตรวจตราดูแลการปฏิบัติหน้าที่เวรรักษาการณ์ของผู้ปฏิบัติหน้าที่เวรให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๔.๒. ให้บันทึกเหตุการณ์ พร้อมลงลายมือชื่อ วัน เวลา ตรวจเวรไว้เป็นหลักฐาน

๕. การเปลี่ยนแปลงการอยู่เวร การตรวจเวร และข้อปฏิบัติอื่นๆ

๕.๑. กรณีผู้อยู่เวรหรือผู้ตรวจเวรไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ตามคำสั่งได้ เนื่องจากลาหยุดราชการหรือได้รับอนุญาตให้เดินทางไปราชการ ไม่ถือว่าพ้นจากหน้าที่เวรยาม ต้องทำหนังสือขอสับเปลี่ยนหน้าที่กับผู้อื่น โดยให้ผู้อยู่เวรหรือผู้ตรวจเวรและผู้สับเปลี่ยนหน้าที่แทน ลงลายมือชื่อและตำแหน่งให้ชัดเจนแล้วเสนอให้ผู้บังคับบัญชาพิจารณาก่อนวันปฏิบัติหน้าที่ไม่น้อยกว่า ๑ วัน เมื่อได้รับอนุญาตจึงสับเปลี่ยนหน้าที่ได้ จึงถือว่าพ้นจากหน้าที่เวรยาม

๕.๒. เมื่อถึงเวลาออกเวรให้ผู้อยู่เวรส่งมอบหน้าที่ให้กับผู้อยู่เวรถัดไป พร้อมส่งมอบกุญแจเพื่อเป็นหลักฐานจึงจะออกเวรได้ หากผู้อยู่เวรถัดไปไม่มาปฏิบัติหน้าที่ตามกำหนดให้นำสมุดบันทึกการอยู่เวรยาม รายงานให้ผู้บังคับบัญชาหรือผู้รักษาราชการแทนเพื่อแก้ไขปัญหาต่อไป

คำสั่งฉบับนี้ได้ปิดประกาศ ณ องค์การบริหารส่วนตำบลแสงพัน และแจ้งประชาสัมพันธ์ทางแอปพลิเคชัน กลุ่มไลน์ อปต.แสงพัน เพื่อให้ผู้อยู่เวรและผู้ตรวจเวรถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด ตามวัน เวลา ที่ได้รับการแต่งตั้งและให้ถือว่าผู้มีหน้าที่เกี่ยวข้องได้รับทราบแล้ว นับแต่วันที่ปิดประกาศหรือแจ้งประชาสัมพันธ์ทางกลุ่มไลน์ รายละเอียดตามบัญชีรายชื่อแนบท้ายคำสั่งนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ - ๓๐ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๕

สั่ง ณ วันที่ ๒๕ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๕

(ลงชื่อ)



(นายธรรยา ทิพย์อักษร)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแสงพัน

บัญชีแนบท้ายคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลแสงพันผู้อยู่เวรและผู้ตรวจเวรรักษาการณ์ประจำสถานที่ราชการ
ที่ ๒๕๕ / ๒๕๖๕ เรื่องแต่งตั้งผู้อยู่เวรรักษาการณ์ประจำสถานที่ราชการ
ประจำเดือน กันยายน พ.ศ.๒๕๖๕

เวรรักษาการณ์เวลากลางคืน (๑๖.๓๐ - ๐๘.๓๐ น.) ของวันถัดไป (วันจันทร์-วันอาทิตย์)

ชื่อ - สกุล		วันที่อยู่เวร				ลงชื่อรับทราบ	ผู้ตรวจเวร	วันที่ตรวจเวร			
ชุดที่ ๑	๑.นายสุรินทร์ สุทธิสา	๒	๑๐	๑๘	๒๖		๑.นายบุญเหลือ บุญผุย ผอ.กองการศึกษา	๓	๗	๑๑	๑๕
	๒.นายคมกฤษ จันทะบาล							๑๔	๒๓	๒๗	
ชุดที่ ๒	๑.นายศิริชัย ทุมนอก	๓	๑๑	๑๙	๒๗						
	๒.นายรณกฤษ กัลยาพานิช										
ชุดที่ ๓	๑.นายเทอดศักดิ์ เสนา	๔	๑๒	๒๐	๒๘		๒.นายชัยพร ชินโธสง ผอ.กองช่าง	๔	๘	๑๒	๑๖
	๒.จ.ส.ต.สุทธิชัย วรรณทรวง							๒๐	๒๔	๒๘	
ชุดที่ ๔	๑.นายชัยวุฒิ ศรีจิตตรา	๕	๑๓	๒๑	๒๙						
	๒.นายณัฐวุฒิ ศรีโพนทัน										
ชุดที่ ๕	๑.นายธัญพิสิษฐ์ ดำรงค์ศักดิ์	๖	๑๔	๒๒	๓๐		๓.นายณมิตร ทองจัด ปลัด อบต.แสงพัน	๑	๕	๙	๑๓
	๒.นายพันทวี สีดา							๑๗	๒๑	๒๕	๒๙
ชุดที่ ๖	๑.นายประเทือง บุญสิทธิ์	๗	๑๕	๒๓							
	๒.นายปฐมภพ แป้นนางรอง										
ชุดที่ ๗	๑.นายวิโรจน์ เพ็ชรชุมแสง	๘	๑๖	๒๔			๔.นายอัครนันท์ ธรรมโยคีษฐ์ หัวหน้าสำนักปลัด	๒	๖	๑๐	๑๔
	๒.นายนราธิป กองพนัสสีก							๑๘	๒๒	๒๖	๓๐
ชุดที่ ๘	๑.นายสมพงษ์ จำภา	๑	๙	๑๗	๒๕						
	๒.นายสมปอง คดีเจือ										

หมายเหตุ:

ตัวเลขสีแดง เป็นวันหยุดเสาร์/อาทิตย์/วันหยุดราชการ

ตัวเลขสีดำ เป็นวันทำการปกติ

บัญชีแนบท้ายคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลแสงพันผู้อยู่เวรและผู้ตรวจเวรรักษาการณ์ประจำสถานที่ราชการ
 ที่ ๒๕๕ /๒๕๖๕ เรื่องแต่งตั้งผู้อยู่เวรรักษาการณ์ประจำสถานที่ราชการ
 ประจำเดือนกันยายน พ.ศ.๒๕๖๕

เวรรักษาการณ์เวลากลางวันของวันเสาร์-วันอาทิตย์ และวันหยุดราชการ (๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.)

ชื่อ - สกุล		วันที่อยู่เวร			ลงชื่อรับทราบ	ผู้ตรวจเวร	วันที่ตรวจเวร			
ชุดที่ ๑	๑.น.ส.สุชาดา เหล็กดี	๑๗				๑.น.ส.มธุรส แสงดี ผอ.กองสวัสดิการฯ	๑๑	๒๕		
	๒.นางสุรีรัตน์ ตั้งประโคน									
ชุดที่ ๒	๑.น.ส.ปิยะพรรณ ตะมื่น	๓	๑๘			๒.น.ส.สุดารัตน์ โสรี ผอ.กองการส่งเสริม การเกษตรฯ	๓	๑๗		
	๒.น.ส.พรทิพย์ สิทธิเจริญพงษ์									
ชุดที่ ๓	๑.น.ส.นารีรัตน์ ศรีพรหม	๔	๒๔							
	๒.น.ส.รัชดาพร เสาร์สิงห์									
ชุดที่ ๔	๑.น.ส.จิราวรรณ สุนิวงค์	๑๐	๒๕			๓. นางบุญดี บุญชู ผอ.กองคลัง	๔	๑๘		
	๒.นางอุไรวรรณ ดวงโพทนัน									
ชุดที่ ๕	๑.น.ส.จวีร์รัตน์ นิลนิกุล	๑๑				๔. น.ส.วิไลวรรณ หมั่นทาวงค์ รองปลัด อบต.แสงพัน	๑๐	๒๔		
	๒.น.ส.รัสมิ์สรา ศิริกุลวิริยา									

หมายเหตุ:

ตัวเลขสีแดง เป็นวันหยุดเสาร์/อาทิตย์/วันหยุดราชการ

ตัวเลขสีดำ เป็นวันทำการปกติ