

รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลแสงพัน อำเภอลำปลายมาศ จังหวัดบุรีรัมย์

รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานตามที่ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ขององค์การบริหารส่วนตำบลแสงพัน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และได้กำหนดมาตรการ/กิจกรรมในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลแสงพัน ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยได้มีการดำเนินการขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลแสงพัน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังต่อไปนี้

มาตรการ/กิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
๑. การจัดทำแผนผังแสดงขั้นตอน/ระยะเวลาให้บริการประชาชน และระบุผู้รับผิดชอบงานที่ให้บริการ ครบทุกกระบวนการงาน	๑.๑ จัดทำแผนผังแสดงขั้นตอน/ระยะเวลาให้บริการประชาชน พร้อมระบุผู้รับผิดชอบงานที่ให้บริการ ครบทุกกระบวนการงาน ๑.๒ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบ โดยเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบผ่านช่องทางต่างๆ เช่น Website เสียงตามสาย จดหมายข่าว บอร์ดประชาสัมพันธ์ ฯลฯ	ทุกกอง	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	๑.๑ มีการจัดทำแผนผังแสดงขั้นตอน/ระยะเวลาให้บริการประชาชน พร้อมระบุผู้รับผิดชอบงานที่ให้บริการ ครบทุกกระบวนการงาน ๑.๒ มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบ โดยเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบผ่านช่องทางต่างๆ เช่น Website เสียงตามสาย จดหมายข่าว บอร์ดประชาสัมพันธ์ ฯลฯ	๑.๑ ทุกกระบวนการงานสามารถปฏิบัติงานได้ตามแผนผังแสดงขั้นตอน/ระยะเวลาให้บริการประชาชน ๑.๒ ประชาชนสามารถเข้ารับบริการได้อย่างสะดวก รวดเร็ว ไม่สับสน ๑.๓ ไม่มีเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่

มาตรการ	วิธีการดำเนินการ	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จ ของการดำเนินการ
๒. จัดให้มีระบบหรือช่องทาง การรับเรื่องร้องเรียน การทุจริตและประพฤติมิชอบ ผ่านช่องทางออนไลน์	๒.๑ จัดให้มีระบบหรือช่องทาง การรับเรื่องร้องเรียนการทุจริตและ ประพฤติมิชอบ ผ่านช่องทางหมายเลข โทรศัพท์ Website สื่อออนไลน์ของ หน่วยงาน ๒.๒ กำหนดมาตรการคุ้มครองและ ปกปิดข้อมูลผู้แจ้งเบาะแส	สำนักปลัด อบต.	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	๒.๑ มีระบบหรือช่องทาง การรับเรื่อง ร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิ ชอบ ผ่านช่องทางหมายเลขโทรศัพท์ Website สื่อออนไลน์ของหน่วยงาน ๒.๒ มีการกำหนดมาตรการคุ้มครอง และปกปิดข้อมูลผู้แจ้งเบาะแส	๒.๑ ไม่มีเรื่องร้องเรียนการ ทุจริตและประพฤติมิชอบ ของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน ๒.๒ ประชาชนมีความ เชื่อมั่นในการปฏิบัติงานของ เจ้าหน้าที่ และมีความ เชื่อมั่นในการปกปิดข้อมูล ของผู้แจ้งเบาะแสการทุจริต หากเกิดการร้องเรียน
๓. การเผยแพร่และ ประชาสัมพันธ์ผลงาน หรือ ข้อมูลข่าวสารให้ประชาชน ได้รับทราบ ผ่านช่องทาง Website สื่อออนไลน์ หรือ ช่องทางอื่นๆ ของ อบต.	๓.๑ จัดให้มีการเผยแพร่กิจกรรม ผลงาน หรือข้อมูลข่าวสารที่เป็น ประโยชน์ให้ประชาชนได้รับทราบ ผ่าน ทาง Website สื่อออนไลน์ หรือช่องทาง อื่นๆ ของ อบต.	สำนักปลัด อบต.	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	๓.๑ มีการเผยแพร่กิจกรรม ผลงาน หรือข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์ให้ ประชาชนได้รับทราบ ผ่านทาง Website สื่อออนไลน์ หรือช่องทาง อื่นๆ ของ อบต.	๓.๑ ประชาชนรับรู้ข่าวสาร การปฏิบัติงานและกิจกรรม ต่าง ๆ ของหน่วยงาน ผ่าน ทาง Website สื่อออนไลน์ หรือช่องทางอื่นๆ ของ อบต. ๓.๒ ประชาชนสามารถ สืบค้นข้อมูลกิจกรรมต่าง ๆ ของ อบต. ได้อย่างสะดวก และรวดเร็ว

มาตรการ	วิธีการดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
<p>๔. จัดให้มีช่องทางการสื่อสารเพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชนผู้รับบริการที่จะติดต่อสอบถาม หรือขอข้อมูล หรือแสดงความคิดเห็น เกี่ยวกับการดำเนินงาน/การให้บริการของ อบต. โดยมีลักษณะเป็นการสื่อสารสองทาง</p>	<p>๔.๑ จัดให้มีช่องทางการสื่อสารเพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชนผู้รับบริการที่จะติดต่อสอบถาม หรือขอข้อมูล หรือแสดงความคิดเห็น เกี่ยวกับการดำเนินงาน/การให้บริการของ อบต. ผ่านช่องทางหมายเลขโทรศัพท์ Website สื่อออนไลน์ของหน่วยงาน ผู้รับฟังความคิดเห็น</p>	<p>สำนักปลัด อบต.</p>	<p>ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖</p>	<p>๔.๑ มีช่องทางการสื่อสารเพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชนผู้รับบริการที่จะติดต่อสอบถาม หรือขอข้อมูล หรือแสดงความคิดเห็น เกี่ยวกับการดำเนินงาน/การให้บริการของ อบต. ผ่านช่องทางหมายเลขโทรศัพท์ Website สื่อออนไลน์ของหน่วยงาน ผู้รับฟังความคิดเห็น เป็นต้น</p>	<p>๔.๑ ประชาชนได้รับความสะดวกในการติดต่อสื่อสาร หรือการรับบริการต่าง ๆ ของ อบต. ๔.๒ ประชาชนได้รับข้อมูลพื้นฐานต่างๆ ของ อบต. รวมถึงขั้นตอน วิธีการ ในการติดต่อหรือเข้ารับบริการ จาก อบต.</p>
<p>๕. การประชาสัมพันธ์ข้อมูลทางสถิติเรื่องการร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบที่ยังไม่ได้รับการแก้ไข และรายงานผลการดำเนินงานให้ผู้บริหารและบุคลากรภายในหน่วยงานได้รับทราบ</p>	<p>๕.๑ ประชาสัมพันธ์ข้อมูลทางสถิติเรื่อง การร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบที่ยังไม่ได้รับการแก้ไข และรายงานผลการดำเนินงานให้ผู้บริหารและบุคลากรภายในหน่วยงานได้รับทราบผ่านทาง Website สื่อออนไลน์ หรือช่องทางอื่นๆ ของ อบต.</p>	<p>สำนักปลัด อบต.</p>	<p>ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖</p>	<p>๕.๑ มีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลทางสถิติเรื่องการร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบที่ยังไม่ได้รับการแก้ไข และรายงานผลการดำเนินงานให้ผู้บริหารและบุคลากรภายในหน่วยงานได้รับทราบ ผ่านทาง Website สื่อออนไลน์ หรือช่องทางอื่นๆ ของ อบต.</p>	<p>๕.๑ ไม่มีเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน ๕.๒ ประชาชนมีความเชื่อมั่นในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ว่ามีความโปร่งใสปราศจากการเรียกรับสินบน หรือการทุจริตในการปฏิบัติหน้าที่</p>

มาตรการ	วิธีการดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
<p>๖. กำหนดแนวทางในการขับเคลื่อนเกี่ยวกับการเฝ้าระวังการทุจริต การตรวจสอบการทุจริต และการลงโทษทางวินัยเมื่อมีการทุจริต และรายงานผลการดำเนินงานให้ผู้บริหารและบุคลากรภายในหน่วยงานได้รับทราบ</p>	<p>๖.๑ จัดทำแนวทางในการขับเคลื่อนเกี่ยวกับการเฝ้าระวังการทุจริต การตรวจสอบการทุจริต และการลงโทษทางวินัยเมื่อมีการทุจริต และรายงานผลการดำเนินงานให้ผู้บริหารและบุคลากรภายในหน่วยงานได้รับทราบ</p>	<p>สำนักปลัด อบต.</p>	<p>ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖</p>	<p>๖.๑ มีการจัดทำแนวทางในการขับเคลื่อนเกี่ยวกับการเฝ้าระวังการทุจริต การตรวจสอบการทุจริต และการลงโทษทางวินัยเมื่อมีการทุจริต และรายงานผลการดำเนินงานให้ผู้บริหารและบุคลากรภายในหน่วยงานได้รับทราบ</p>	<p>๖.๑ ได้มีการจัดทำแนวทางในการขับเคลื่อนเกี่ยวกับการเฝ้าระวังการทุจริต การตรวจสอบการทุจริต และการลงโทษทางวินัยเมื่อมีการทุจริต</p> <p>๖.๒ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานปฏิบัติหน้าที่ตามแนวทางฯ ทำให้ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไม่มีเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่</p> <p>๖.๓ ผู้บริหารให้ความสำคัญกับการป้องกันและตรวจสอบการทุจริต</p>

มาตรการ	วิธีการดำเนินการ	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จ ของการดำเนินการ
<p>๗. การแสดงผลการประเมินความเสี่ยงของการดำเนินงานหรือการปฏิบัติหน้าที่ที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบ</p>	<p>๗.๑ จัดทำรายงานแสดงผลการประเมินความเสี่ยงของการดำเนินงานหรือการปฏิบัติหน้าที่ที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบ</p> <p>๗.๒ แสดงผลการดำเนินงานหรือกิจกรรมที่แสดงถึงการจัดการความเสี่ยงของการดำเนินงานหรือการปฏิบัติหน้าที่ที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบ</p>	<p>สำนักปลัด อบต.</p>	<p>ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖</p>	<p>๗.๑ มีการจัดทำรายงานแสดงผลการประเมินความเสี่ยงของการดำเนินงานหรือการปฏิบัติหน้าที่ที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบ</p> <p>๗.๒ มีการแสดงผลการดำเนินงานหรือกิจกรรมที่แสดงถึงการจัดการความเสี่ยงของการดำเนินงานหรือการปฏิบัติหน้าที่ที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตและประพฤติ มิชอบ</p>	<p>๗.๑ ได้มีการจัดทำรายงานแสดงผลการประเมินความเสี่ยงของการดำเนินงานหรือการปฏิบัติหน้าที่ที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบ</p> <p>๗.๒ ได้มีการแสดงผลการดำเนินงานหรือกิจกรรมที่แสดงถึงการจัดการความเสี่ยงของการดำเนินงานหรือการปฏิบัติหน้าที่ที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตและประพฤติ มิชอบ</p> <p>๗.๓ มีการประชาสัมพันธ์รายงานแสดงผลการประเมินความเสี่ยงของการดำเนินงานหรือการปฏิบัติหน้าที่ที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบให้ประชาชนได้รับทราบ ผ่านช่องทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน</p>

ภาคผนวก

อ้างอิง

ข้อ ๐๔๓ การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

(รอบ 6 เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. 2566)

องค์การบริหารส่วนตำบลแสงพัน อำเภอลำปลายมาศ จังหวัดบุรีรัมย์

ตามที่ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ขององค์การบริหารส่วนตำบลแสงพัน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 และได้กำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ขององค์การบริหารส่วนตำบลแสงพัน โดยได้มีการดำเนินการขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลแสงพัน ดังต่อไปนี้

มาตรการ	วิธีการดำเนินการ	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
1. การจัดทำแผนผังแสดงขั้นตอน/ระยะเวลาให้บริการประชาชน และระบุผู้รับผิดชอบงานที่ให้บริการ ครบทุกกระบวนการ	1.1 จัดทำแผนผังแสดงขั้นตอน/ระยะเวลาให้บริการประชาชน พร้อมระบุผู้รับผิดชอบงานที่ให้บริการ ครบทุกกระบวนการ 1.2 เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบ โดยเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบผ่านช่องทางต่างๆ เช่น Website เสียงตามสาย จดหมายข่าว บอร์ดประชาสัมพันธ์ ฯลฯ	ทุกส่วน ราชการ	ตุลาคม 2565 - มีนาคม 2566	1.1 มีการจัดทำแผนผังแสดงขั้นตอน/ระยะเวลาให้บริการประชาชน พร้อมระบุผู้รับผิดชอบงานที่ให้บริการ ครบทุกกระบวนการ 1.2 มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบ โดยเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบผ่านช่องทางต่างๆ เช่น Website เสียงตามสาย จดหมายข่าว บอร์ดประชาสัมพันธ์ ฯลฯ	ควรดำเนินการให้เป็นปัจจุบัน พร้อมทั้งประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบผ่านช่องทางต่างๆ

มาตรการ	วิธีการดำเนินการ	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
2. จัดให้มีระบบหรือช่องทาง การรับเรื่องร้องเรียน การทุจริตและประพฤติมิชอบ ผ่านช่องทางออนไลน์	2.1 จัดให้มีระบบหรือช่องทาง การร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ผ่านช่องทางหมายเลขโทรศัพท์ Website สื่อออนไลน์ของหน่วยงาน 2.2 กำหนดมาตรการคุ้มครองและปกปิด ข้อมูลผู้แจ้งเบาะแส	สำนักปลัด อบต.	ตุลาคม 2565 - มีนาคม 2566	2.1 มีระบบหรือช่องทางรับเรื่อง การร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ผ่านช่องทางหมายเลขโทรศัพท์ Website สื่อออนไลน์ของหน่วยงาน 2.2 มีการกำหนดมาตรการคุ้มครองและ ปกปิดข้อมูลผู้แจ้งเบาะแส	ควรดำเนินการให้ เป็นปัจจุบัน พร้อม ทั้งประชาสัมพันธ์ ให้ประชาชนทราบ ผ่านช่องทางต่างๆ
3. การเผยแพร่และ ประชาสัมพันธ์ผลงาน หรือ ข้อมูลข่าวสารให้ประชาชน ได้รับทราบ ผ่านช่องทาง Website สื่อออนไลน์ หรือ ช่องทางอื่นๆ ของ อบต.	3.1 จัดให้มีการเผยแพร่กิจกรรม ผลงาน หรือข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์ให้ ประชาชนได้รับทราบ ผ่านทาง Website สื่อออนไลน์ หรือช่องทางอื่นๆ ของ อบต.	สำนักปลัด อบต.	ตุลาคม 2565 - มีนาคม 2566	3.1 มีการเผยแพร่กิจกรรม ผลงาน หรือ ข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์ให้ ประชาชนได้รับทราบ ผ่านทาง Website สื่อออนไลน์ หรือช่องทางอื่นๆ ของ อบต.	ควรดำเนินการให้ เป็นปัจจุบัน และ ต่อเนื่อง
4. จัดให้มีช่องทางการสื่อสาร เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ ประชาชนผู้รับบริการที่จะ ติดต่อสอบถาม หรือขอข้อมูล หรือแสดงความคิดเห็น เกี่ยวกับการดำเนินงาน/การ ให้บริการของ อบต. โดยมี ลักษณะเป็นการสื่อสารสองทาง	4.1 จัดให้มีช่องทางการสื่อสารเพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชนผู้รับบริการที่จะติดต่อสอบถาม หรือขอข้อมูล หรือแสดงความคิดเห็น เกี่ยวกับการดำเนินงาน/การ ให้บริการของ อบต. ผ่านช่องทางหมายเลข โทรศัพท์ Website สื่อออนไลน์ของ หน่วยงาน ผู้รับฟังความคิดเห็น	สำนักปลัด อบต.	ตุลาคม 2565 - มีนาคม 2566	4.1 มีช่องทางการสื่อสารเพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชนผู้รับบริการที่จะติดต่อสอบถาม หรือขอข้อมูล หรือ แสดงความคิดเห็น เกี่ยวกับการ ดำเนินงาน/การให้บริการของ อบต. ผ่านช่องทางหมายเลขโทรศัพท์ Website สื่อออนไลน์ของหน่วยงาน ผู้รับฟังความคิดเห็น เป็นต้น	ควรดำเนินการให้ เป็นปัจจุบัน และ ต่อเนื่อง

มาตรการ	วิธีการดำเนินการ	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
5. การประชาสัมพันธ์ข้อมูลทางสถิติเรื่องการร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบที่ยังไม่ได้รับการแก้ไข และรายงานผลการดำเนินงานให้ผู้บริหารและบุคลากรภายในหน่วยงานได้รับทราบ	5.1 ประชาสัมพันธ์ข้อมูลทางสถิติเรื่องการร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบที่ยังไม่ได้รับการแก้ไข และรายงานผลการดำเนินงานให้ผู้บริหารและบุคลากรภายในหน่วยงานได้รับทราบ ผ่านทาง Website สื่อออนไลน์ หรือช่องทางอื่นๆ ของ อบต.	สำนักปลัด อบต.	ตุลาคม 2565 - มีนาคม 2566	5.1 มีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลทางสถิติเรื่องการร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบที่ยังไม่ได้รับการแก้ไข และรายงานผลการดำเนินงานให้ผู้บริหารและบุคลากรภายในหน่วยงานได้รับทราบ ผ่านทาง Website สื่อออนไลน์ หรือช่องทางอื่นๆ ของ อบต.	ควรดำเนินการให้เป็นปัจจุบัน และต่อเนื่อง
6. กำหนดแนวทางในการขับเคลื่อนเกี่ยวกับการเฝ้าระวังการทุจริต การตรวจสอบการทุจริต และการลงโทษทางวินัยเมื่อมีการทุจริต และรายงานผลการดำเนินงานให้ผู้บริหารและบุคลากรภายในหน่วยงานได้รับทราบ	6.1 จัดทำแนวทางในการขับเคลื่อนเกี่ยวกับการเฝ้าระวังการทุจริต การตรวจสอบการทุจริต และการลงโทษทางวินัยเมื่อมีการทุจริต และรายงานผลการดำเนินงานให้ผู้บริหารและบุคลากรภายในหน่วยงานได้รับทราบ	สำนักปลัด อบต.	ตุลาคม 2565 - มีนาคม 2566	6.1 มีการจัดทำแนวทางในการขับเคลื่อนเกี่ยวกับการเฝ้าระวังการทุจริต การตรวจสอบการทุจริต และการลงโทษทางวินัยเมื่อมีการทุจริต และรายงานผลการดำเนินงานให้ผู้บริหารและบุคลากรภายในหน่วยงานได้รับทราบ	ควรดำเนินการให้เป็นปัจจุบัน และต่อเนื่อง

มาตรการ	วิธีการดำเนินการ	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
7. การแสดงผลการประเมิน ความเสี่ยงของการดำเนินงาน หรือการปฏิบัติหน้าที่ที่อาจ ก่อให้เกิดการทุจริตและ ประพฤติมิชอบ	7.1 จัดทำรายงานแสดงผลการประเมิน ความเสี่ยงของการดำเนินงานหรือการ ปฏิบัติหน้าที่ที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตและ ประพฤติมิชอบ 7.2 แสดงผลการดำเนินงานหรือกิจกรรมที่ แสดงถึงการจัดการความเสี่ยงของการ ดำเนินงานหรือการปฏิบัติหน้าที่ที่อาจ ก่อให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบ	สำนักปลัด อบต.	ตุลาคม 2565 - มีนาคม 2566	7.1 มีการจัดทำรายงานแสดงผลการ ประเมินความเสี่ยงของการดำเนินงาน หรือการปฏิบัติหน้าที่ที่อาจก่อให้เกิดการ ทุจริตและประพฤติมิชอบ 7.2 มีการแสดงผลการดำเนินงานหรือ กิจกรรมที่แสดงถึงการจัดการความเสี่ยง ของการดำเนินงานหรือการปฏิบัติหน้าที่ ที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตและประพฤติ มิชอบ	ควรดำเนินการให้ เป็นปัจจุบัน และ ต่อเนื่อง

จึงประกาศสัมพันธมาเพื่อโปรดทราบ



(นายอัยยา ทิพย์อักษร)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแสงพัน