

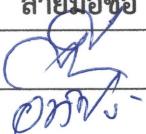
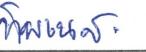
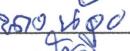
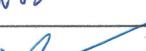
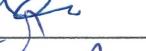
รายงานการประชุมสภากองค์การบริหารส่วนตำบลแสงพัน

สมัยประชุมสามัญ สมัยแรก ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

วันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมสภากองค์การบริหารส่วนตำบลแสงพัน

ผู้มาประชุม

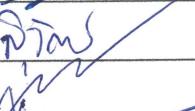
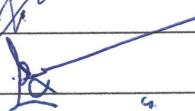
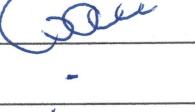
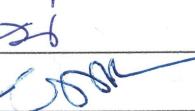
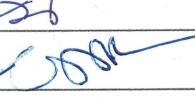
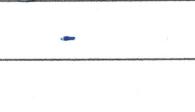
ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายสมทรง วงศ์สาลี	ประธานสภาฯ		
๒	นายอดิศร คำจาร	รองประธานสภาฯ		
๓	นางสาวทิพเนตร ฝ่าคำ	สมาชิกสภาฯ ม.๑		
๔	นายสมพงษ์ ลาภุล	สมาชิกสภาฯ ม.๒		
๕	นายสมชาย ป่วงสุข	สมาชิกสภาฯ ม.๓		
๖	นางนางน้อย ผ่านสอน	สมาชิกสภาฯ ม.๔		
๗	นางสาวพัชรี ถนนนา	สมาชิกสภาฯ ม.๕		
๘	นายประพันธ์ เชื้อกرمย์	สมาชิกสภาฯ ม.๖		
๙	นายอุทัย วรรณธรรม	สมาชิกสภาฯ ม.๗		
๑๐	นายสำคม โสภาคำยัง	สมาชิกสภาฯ ม.๘		
๑๑	นายสุวิทย์ นาครินทร์	สมาชิกสภาฯ ม.๑๐		
๑๒	นายนิรันดร์ วิชาพูล	สมาชิกสภาฯ ม.๑๑		
๑๓	นายไชยวัฒน์ วงศ์จันทร์	สมาชิกสภาฯ ม.๑๒		
๑๔	นายสมาน ฝ่าสูงเนิน	สมาชิกสภาฯ ม.๑๔		
๑๕	นายสำค ประทุม	สมาชิกสภาฯ ม.๑๕		
๑๖	นายสุทธิพงษ์ อภิสินธ์	สมาชิกสภาฯ ม.๑๖		
๑๗	นายสมพงษ์ แก้วกล้า	สมาชิกสภาฯ ม.๑๗		

ผู้ไม่มาประชุม

จำนวน - คน

/ผู้เข้าร่วมประชุม...

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายอธิยา ทิพย์อักษร	นายก อบต.แสงพัน	-	
๒	นางสนอง แสงดี	รองนายก อบต.แสงพัน		
๓	นายสุชาติ ละมูล	รองนายก อบต.แสงพัน		
๔	นายสุวัตร กajanทร	เลขานุการนายก อบต.แสงพัน		
๕	น.ส.วิไลวรรณ หมื่นหวานศร	รองปลัด อบต.แสงพัน		
๖	นายชัยพร ชินไธสง	ผอ.กองช่าง		
๗	นายอัครนันท์ ธรรมยิโภคิษฐ์	หัวหน้าสำนักปลัด		
๘	น.ส.มธุรส แสงดี	ผอ.กองสวัสดิการฯ	-	
๙	น.ส.นารีรัตน์ ศรีพรหม	นักวิชาการศึกษาฯ		
๑๐	นายสุรินทร์ สุทธิสา	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนฯ		
๑๑	นายกัญจน์พิทักษ์ อุตส่าห์ค้า	นักจัดการงานทั่วไป	-	
๑๒				
๑๓				
๑๔				
๑๕				
๑๖				
๑๗				
๑๘				
๑๙				
๒๐				

/เมื่อในที่ประชุม...

เมื่อในที่ประชุมพร้อม ผู้บริหาร สมาชิกสภากองค์การบริหารส่วนตำบล เจ้าหน้าที่ และผู้ร่วมประชุม นั่งประจำที่แล้ว นายสมทรง วงศ์สาลี ประธานสภากาฯ ได้ตรวจนับองค์ประชุมปรากฏว่ามีผู้มาประชุม จำนวน ๑๗ คน ถือว่าครบองค์ประชุม จึงได้จุดธูป เทียน บุชาพระรัตนตรัย เสร็จแล้ว ประธานสภากาฯ กล่าวเปิดการประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ดังต่อไปนี้

เริ่มประชุม เวลา ๐๙.๓๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑

นายสมทรง วงศ์สาลี
(ประธานสภากาฯ)

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ขอขอบคุณ สมาชิกสภากาฯ ทุกท่าน คณะผู้บริหาร และหัวหน้าส่วนทุกส่วน
ที่ได้เข้าร่วมประชุมในครั้งนี้

๑.๑ นายอธิยา ทิพย์อักษร นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแสงพัน ไม่ได้
เข้าร่วมประชุม เนื่องจากติดภารกิจด่วนที่สำนักงานโยธาธิการและผังเมืองจังหวัด
บุรีรัมย์ เรื่องโครงการซ่อมประทวนโศกหวาน

มติที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒

นายสมทรง วงศ์สาลี
(ประธานสภากาฯ)

เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

ขอเชิญท่านสมาชิกสภากาฯ ได้ตรวจสอบรายงานการประชุมสภากาฯ เมื่อคราว
การประชุมสภากาฯ สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๕
ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ และการประชุมสภากาฯ สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.
๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามสำเนารายงานการประชุมสภากาฯ
ที่ส่งให้ท่านสมาชิกสภากาฯ ทุกท่านแล้ว มีท่านใดจะขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายงาน
การประชุมสภากาฯ หรือไม่

นายสมทรง วงศ์สาลี
(ประธานสภากาฯ)

ถ้าไม่มี จะขอมติที่ประชุมในการรับรองรายงานการประชุมสภากาฯ เมื่อคราว
การประชุมสภากาฯ สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๕
ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ และการประชุมสภากาฯ สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.
๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ท่านได้เห็นชอบให้รับรองรายงาน
การประชุมสภากาฯ กรุณายกมือขึ้นครับ

มติที่ประชุม

มีมติเห็นชอบรับรองรายงานการประชุมสภากาฯ สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี
พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๕ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ และการประชุมสภากาฯ สมัย
วิสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗

- มติเห็นชอบ จำนวน ๑๔ เสียง
- ไม่เห็นชอบ จำนวน ๐ เสียง
- งดออกเสียง จำนวน ๓ เสียง

(นายสมทรง วงศ์สาลี ตำแหน่งประธานสภากาฯ / นายอดิศร คำจร ตำแหน่ง
รองประธาน สภากาฯ / นายสมพงษ์ ลากูล ตำแหน่งเลขานุการสภากาฯ)

ระเบียบวาระที่ ๓

นายสมทรง วงศ์สาลี
(ประธานสภากา)

นายสมพงษ์ ลาภุล
(เลขานุการสภากา)

เรื่องเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

๓.๑ การกำหนดสมัยประชุมสมัยสามัญ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

๓.๑.๑ กำหนดจำนวนสมัยสามัญประจำปี วันเริ่มต้นสมัยประชุมสามัญ
และระยะเวลาของแต่ละสมัย

ขอเชิญนายสมพงษ์ ลาภุล ตำแหน่งเลขานุการสภากา ชี้แจงระเบียบฯ ให้
สมาชิกสภากา ทราบ ขอเชิญครับ

สำหรับการกำหนดสมัยประชุมสามัญประจำปีของปีนั้น และสมัยสามัญ
สมัยแรกของปีถัดไป ให้ถือปฏิบัติตาม

๑. พระราชบัญญัติสภាតำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒

มาตรา ๕๓ ในปีหนึ่งให้มีสมัยประชุมสามัญสองสมัยหรือหลายสมัย แล้วแต่
สภากองค์การบริหารส่วนตำบลจะกำหนด แต่ต้องไม่เกินสี่สมัย วันเริ่มสมัยประชุม
สามัญประจำปีให้สภากองค์การบริหารส่วนตำบลกำหนด

ประกอบกับวรรคท้าย สมัยประชุมสามัญสมัยหนึ่ง ๆ ให้มีกำหนดไม่เกิน
สิบห้าวัน แต่ถ้าจะขยายเวลาออกไปอีกจะต้องได้รับอนุญาตจากนายอำเภอ

๒. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภากהท้องถิ่น พ.ศ.
๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕

ข้อ ๒๑ การกำหนดจำนวนสมัยประชุมสามัญประจำปี ระยะเวลาและ
วันเริ่มต้นประชุมสมัยประชุมสามัญประจำปีของแต่ละสมัยในปีนั้น วันเริ่มสมัย
ประชุมสามัญประจำปีของปีถัดไป และระยะเวลาของสมัยประชุมสามัญประจำปี
สมัยแรกของปีถัดไป ให้ประธานสภากาท้องถิ่นนำปรึกษาในที่ประชุมสามัญประจำปี
สมัยแรกของแต่ละปี โดยให้นำความในข้อ ๑๑ มาใช้บังคับโดยอนุโลม

เมื่อสภากาท้องถิ่นมีมติแล้ว ให้ประธานสภากาท้องถิ่นดำเนินประการของสภากา
ท้องถิ่น พร้อมทั้งปิดประกาศไว้ในที่เปิดเผย ณ สำนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อ ๑๑ (๓) สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบล ให้สภากองค์การบริหารส่วน
ตำบล กำหนดว่าปีนั้นจะมีสมัยประชุมสามัญประจำปีกี่สมัย แต่ละสมัยในปีนั้นจะ
เริ่มเมื่อใด แต่ละสมัยในปีนั้นมีกำหนดกี่วัน กับให้กำหนดวันเริ่มประชุมสามัญประจำปี
สามัญประจำปีสมัยแรกของปีถัดไปและมีกำหนดกี่วัน

จึงขอปรึกษาในที่ประชุมเพื่อกำหนดจำนวนสมัยสามัญประจำปี วันเริ่มต้น
สมัยประชุมสามัญ และระยะเวลาของแต่ละสมัย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

นายสมทรง วงศ์สาลี
(ประธานสภากา)

ขอให้สมาชิกสภากา ทุกท่าน ได้ปรึกษาหารือและลงความเห็นเพื่อกำหนด
วันประชุมสมัยสามัญ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

นายสุวิทย์ นาครินทร์
(สมาชิกสภากาชาด หมู่ที่ ๑๐)

กระผมนายสุวิทย์ นาครินทร์ สมาชิกสภากาชาด หมู่ที่ ๑๐ ขอเสนอให้กำหนดจำนวนสมัยประชุมสามัญประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๔ สมัย ดังนี้

๑) สมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

ระหว่างวันที่ ๑ - ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ มีกำหนด ๑๕ วัน

๒) สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

ระหว่างวันที่ ๑ - ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๗ มีกำหนด ๑๕ วัน

๓) สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

ระหว่างวันที่ ๘ - ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๗ มีกำหนด ๑๕ วัน

๔) สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

ระหว่างวันที่ ๑ - ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๗ มีกำหนด ๑๕ วัน

นายสมทรง วงศ์สาลี
(ประธานสภากาชาด)

มีสมาชิกสภากาชาด ท่านได้ ต้องการเสนออีกหรือไม่ ขอเชิญครับ (ไม่มี) หากไม่มี
ขอติที่ประชุมสภากาชาด...สมาชิกสภากาชาด ท่านได้ให้ความเห็นชอบกำหนดสมัยประชุม
สามัญ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๔ สมัย ดังนี้

๑) สมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

ระหว่างวันที่ ๑ - ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ มีกำหนด ๑๕ วัน

๒) สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

ระหว่างวันที่ ๑ - ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๗ มีกำหนด ๑๕ วัน

๓) สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

ระหว่างวันที่ ๘ - ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๗ มีกำหนด ๑๕ วัน

๔) สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

ระหว่างวันที่ ๑ - ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๗ มีกำหนด ๑๕ วัน

โปรดยกมือขึ้น

มติที่ประชุม

มีมติเห็นชอบกำหนดสมัยประชุมสามัญ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

- มติเห็นชอบ จำนวน ๑๔ เสียง

- ไม่เห็นชอบ จำนวน ๐ เสียง

- งดออกเสียง จำนวน ๓ เสียง

(นายสมทรง วงศ์สาลี ตำแหน่งประธานสภากาชาด / นายอดิศร คำจาร ตำแหน่ง
รองประธาน สภากาชาด / นายสมพงษ์ ลาภุล ตำแหน่งเลขานุการสภากาชาด)

๓.๑.๒ กำหนดวันเริ่มประชุมสมัยประชุมสามัญประจำปี สมัยแรก
ของปีถัดไป

ขอเชิญนายสมพงษ์ ลาภุล ตำแหน่งเลขานุการสภากาชาด ชี้แจงระเบียบฯ ให้
สมาชิกสภากาชาด ทราบ ขอเชิญครับ

นายสมทรง วงศ์สาลี
(ประธานสภากาชาด)

/นายสมพงษ์...

นายสมพงษ์ ลาภุล
(เลขานุการสภากฯ)

สำหรับการกำหนดสมัยสามัญ สมัยแรกของปีถัดไป ให้ถือปฏิบัติตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภากองถิน พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไข^{เพิ่มเติม} (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕

ข้อ ๑๖ (๓) สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบล ให้สภากองค์การบริหารส่วน
ตำบล กำหนดดาวปีนี้จะมีสมัยประชุมสามัญประจำปีก่อนสิ้น แต่ละสมัยในปีนี้จะ
เริ่มเมื่อใด แต่ละสมัยในปีนี้มีกำหนดกี่วัน กับให้กำหนดดาวันเริ่มประชุมสามัญประจำปี
สามัญประจำปีสมัยแรกของปีถัดไปและมีกำหนดกี่วัน

กรณจึงอยาเสนอกำหนดดาวันเริ่มสมัยประชุมสามัญประจำปี สมัย
แรกของปีถัดไป เป็นระหว่างวันที่ ๑ - ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ มีกำหนด ๑๕ วัน

นายสมทรง วงศ์สาลี
(ประธานสภากฯ)

มีสมาชิกสภากฯ ท่านใด ต้องการเสนออีกหรือไม่ ขอเชิญครับ (ไม่มี) หากไม่มี
จะขอมาติที่ประชุมสภากฯ... สมาชิกสภากฯ ท่านใดให้ความเห็นชอบกำหนดดาวันเริ่ม
สมัยประชุมสามัญประจำปี สมัยแรกของปีถัดไป เป็นระหว่างวันที่ ๑ - ๑๕
กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ มีกำหนด ๑๕ วัน โปรดยกมือขึ้น

มติที่ประชุม

มีมติเห็นชอบกำหนดดาวันเริ่มสมัยประชุมสามัญประจำปี สมัยแรกของปี
ถัดไป ระหว่างวันที่ ๑ - ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ มีกำหนด ๑๕ วัน

- มติเห็นชอบ จำนวน ๑๕ เสียง
- ไม่เห็นชอบ จำนวน ๐ เสียง
- งดออกเสียง จำนวน ๓ เสียง

(นายสมทรง วงศ์สาลี ตำแหน่งประธานสภากฯ / นายอดิศร คำจาร ตำแหน่ง
รองประธาน สภากฯ / นายสมพงษ์ ลาภุล ตำแหน่งเลขานุการสภากฯ)

๓.๒ ขอความเห็นชอบการโอนงบประมาณรายจ่ายเพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ (กองสาธารณสุขฯ)

ขอเชิญนางสาววิไลวรรณ หมื่นหาวงศ์ รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ เป็นผู้ชี้แจงเกี่ยวกับการโอน
งบประมาณในครั้งนี้ครับ

นางสาววิไลวรรณ หมื่นหาวงศ์
(รองปลัด อบต.)

เรียนท่านประธานสภากฯ ท่านสมาชิกสภากฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน
ดิฉันนางสาววิไลวรรณ หมื่นหาวงศ์ รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลและลงพื้น ขอ
ชี้แจงเกี่ยวกับการโอนงบประมาณ ดังนี้

ตามท้องค์การบริหารส่วนตำบลและลงพื้น ได้ประกาศใช้ข้อบัญญัติ เรื่อง
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๘ กันยายน พ.ศ.
๒๕๖๖ โดยมีผลบังคับใช้ได้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นต้นไป นั้น

จากการตรวจสอบงบประมาณตามข้อบัญญัติปีงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ พบว่า มีครุภัณฑ์ที่ต้องตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ เนื่องจาก
ไม่ได้ตั้งไว้ในข้อบัญญัติปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และขอโอนงบประมาณเพิ่ม
ดังนี้

/ขอโอนงบประมาณ...

ขออนงบประมาณเพิ่มมาตั้งจ่ายในรายการใหม่ แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์ หรือการแพทย์ งบประมาณ ๗๙,๕๐๐.- บาท ซึ่งไม่ได้ตั้งไว้ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ จึงมีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณเพิ่ม มาตั้งจ่าย ในรายการใหม่ ดังนี้

รายการที่ ๑ เตียงเคลื่อนย้ายผู้ป่วย (Stretcher Cot)

รายละเอียด

- รถเข็นฉุกเฉินแบบปรับนั่ง-นอน
- โครงรถส่วนใหญ่ทำจากสแตนเลสและอลูมิเนียม
- สามารถปรับในท่านั่ง และปรับนอน ปรับสูง-ต่ำได้
- ขนาดตัวรถในขณะใช้งานตั้งขึ้น ๑๙๕ x ๕๕ x ๘๕ cm
- ขนาดตัวรถในขณะพับเก็บ ๑๙๕ x ๕๕ x ๒๕ cm
- พื้นรถเข็นผู้ป่วย ทำด้วยอลูมิเนียม เพื่อให้น้ำหนักรถเบาลง
- เบาะนอนรถเข็นผู้ป่วยหนา ๒" ทำด้วยฟองน้ำเกรด A หุ้มหนังเทียม
- ขารถเข็นผู้ป่วย ใส่ลูกล้ออย่างดี แบบหมุน ๒ ล้อ ไม่หมุน ๒ ล้อ ขนาด ๕"
- สามารถพับขาเพื่อนำเข้าห้องรถ (Ambulance) ได้สะดวก
- มีรีวัгинเตียง ๒ ข้าง และเข็มขัดรัดผู้ป่วย ๒ เส้น ป้องกันผู้ป่วยตกเตียง
- เป็นรถเข็นรับ-ส่งผู้ป่วย ติดตั้งในโรงพยาบาล (Ambulance)
- ปรับในส่วนหัวได้ถึง ๖๕ องศา
- น้ำหนักรถ ๓๙ กิโลกรัม
- รับน้ำหนักได้ถึง ๑๙๐ กิโลกรัม

งบประมาณ ๕๗,๐๐๐.- บาท

รายการที่ ๒ เบาะเก้าอี้ยา

รายละเอียด

- เบาะรองนั่ง รองมือ รองแขน ขนาด ๖๐ x ๒๐ ซม. หนา ๑ นิ้ว
 - หุ้มด้วยหนัง PVC
 - ทำความสะอาดง่าย ปลอดเบาะทำเป็นซีป สามารถถอดเปลี่ยนได้ง่าย
- งบประมาณ ๓,๐๐๐.- บาท

รายการที่ ๓ เก้าอี้ลำเลียงฉุกเฉิน (Stair Stretcher)

รายละเอียด

- สำหรับหามลำเลียงผู้ป่วย
- โครงสร้างโลหะผสมอลูมิเนียม
- มีล้อ สามารถเข็นบนทางเรียบได้
- สายรัดกันผู้ป่วยหรือผู้บาดเจ็บได้รับอุปกรณ์เหตุระหัวงการลำเลียง

- ให้เบาะที่นั่งมีที่จับยก สามารถแบกหามผู้ป่วยหรือผู้บาดเจ็บได้
กรณีขึ้น-ลงบันได
 - สามารถพับเก็บได้
 - รับน้ำหนักได้ ๑๕๙ กิโลกรัม
- งบประมาณ ๑๒,๕๐๐.- บาท

รายการที่ ๔ เครื่องวัดความดัน ยี่ห้อ Yunwell รุ่น YE670D

รายละเอียด

- เป็นเครื่องวัดความดันโลหิตแบบอัตโนมัติ วัดความดันด้วยระบบ Oscillating
 - มีฟังก์ชั่นพิเศษ มีเสียงพูดอธิบายทุกขั้นตอน ตั้งแต่เริ่มเปิดเครื่อง
 - ตัวเครื่องมีขนาด ๑๒๗ x ๘๓ x ๗๔ mm. (ผ้าพันแขนใช้กับแขน
ขนาด ๒๐-๔๕ ซม.)
 - หน้าจอแบบ LCD (Liquid Crystal Display)
 - สามารถเลือกหน่วยวัดความดันได้ทั้ง มม.ปดาห์ และ กิโลปลาสกาล
 - ช่วงการวัดที่ความดัน ๖๐-๒๓๐ มม.ปดาห์ และอัตราการเต้นของ
ชีพจร ๔๐-๑๓๐ ครั้งต่อนาที
 - สามารถเก็บบันทึกค่าการวัดได้ถึง ๗๔ ค่า โดยจะบันทึกค่าการวัด
โดยอัตโนมัติ
 - สามารถเรียกดูค่าเฉลี่ยการวัด ๓ ครั้งหลังสุด และค่าความดัน,
อัตราการเต้นของชีพจร, วัน เวลาในแต่ละครั้งของการวัด
 - ความแม่นยำ สำหรับค่าวัดความดัน ±๓ มม.ปดาห์ และอัตรา
การเต้นของชีพจร ±๕% ของค่าที่อ่านได้
 - ใช้ถ่านขนาด AA (๑.๕V) ๔ ก้อน หรือ Adaptor ๖ โวลต์/๖๐๐
มิลลิแอมป์ (มีอยู่ในชุด)
 - หน้าจอแสดง วัน, เวลา, ความดัน Systolic, ความดัน Diastolic,
อัตราการเต้นของชีพจร, แบบอกระดับความดัน, สัญลักษณ์บอก
การเต้นของหัวใจผิดปกติ, สัญลักษณ์แจ้งการรัดผ้าพันแขน,
สัญลักษณ์ตรวจจับการเคลื่อนไหว, สัญลักษณ์ถ่านใกล้หมด, ลำดับ
ข้อมูลที่บันทึก
 - แบบเตอร์เรียม สามารถใช้งานได้ ๓๐๐ ครั้ง
 - เครื่องจะดับอัตโนมัติ หากไม่มีการใช้งาน ๓๐ วินาที กรณีใช้แบบเตอร์
 - ข้อต่อผ้าพันแขน และรูเสียบเป็นสีส้ม เพื่อสังเกตได้่ายในการต่อ
ผ้าพันแขนเข้ากับตัวเครื่อง
 - สินค้าได้รับมาตรฐาน CE, ISO ๑๓๔๘๕
- งบประมาณ ๒๒,๕๐๐.- บาท

รายการที่ ๕ เครื่องวัดปริมาณออกซิเจนในเลือด ยี่ห้อ JUMPER รุ่น JPD-๕๐๐E

รายละเอียด

- เครื่องวัดออกซิเจนปลายนิ้ว และตรวจวัดชีพจรปลายนิ้ว
 - สะดวกต่อการใช้งานในทุกสถานที่เนื่องจากตัวเครื่องมีขนาดเล็ก
 - มีการแสดงผลอัตราการเต้นของชีพจร
 - สามารถจับสัญญาณได้ในช่วง ๓๐-๒๕๐ ครั้งต่อนาที
 - หน้าจอแบบ LED หน้าจอแสดงค่าออกซิเจน ๗๐-๑๐๐%
 - แสดงการเต้นของชีพจร ๓๐-๒๕๐ ครั้งต่อนาที
 - แสดงค่า SpO₂, PR, PR Bar
 - มีการแจ้งเตือนเมื่อ SpO₂ และ PR rate เกินค่าที่กำหนด
 - เครื่องปิดอัตโนมัติเมื่อไม่มีสัญญาณเกินกว่า ๑๖ วินาที
 - ใช้แบตเตอรี่แล็คไลน์ AAA ๑.๕V = ๒ ก้อน
 - แจ้งเตือนแบตเตอรี่ต่ำ ประกายดพลังงาน
 - ใช้ไฟน้อยกว่า ๓๕ mA สามารถใช้งานต่อเนื่อง ๒๔ ชั่วโมง
 - ขนาด ๖๒ x ๓๗ x ๓๒ มิลลิเมตร หนักประมาณ ๕๒ กรัม
(รวมแบตเตอรี่)
 - ช่วงการวัด SpO₂ : ๓๕-๑๐๐% ความถูกต้อง: ±๒%
(ที่ ๗๐-๑๐๐ %)
 - ช่วงการเตือน: ค่า SpO₂ ต่ำกว่า ๘๕%
 - ช่วงการวัด Pulse Rate: ๒๕-๒๕๐ bpm ความถูกต้อง: ±๒ bpm
 - ช่วงการเตือน: ค่า PR ต่ำกว่า ๒๕-๒๕๐ bpm หรือสูงกว่า ๑๓๐ bpm
- งบประมาณ ๒,๐๐๐.- บาท

รายการที่ ๖ เครื่องตรวจระดับน้ำตาลในเลือด ยี่ห้อ SD รุ่น Codefree

รายละเอียด

- สามารถรายงานผลการทดสอบได้ภายในเวลา ๕ นาที
 - มีหน่วยความจำในเครื่อง ๕๐๐ test
 - สามารถรายงานค่าเฉลี่ยของระดับน้ำตาลที่วัดได้ในช่วงเวลา ๗, ๑๕ และ ๓๐ วัน
 - มีสัญลักษณ์แสดงระดับของแบตเตอรี่ต่ำและเมื่อต้องการเปลี่ยน
แบตเตอรี่
 - ตั้งค่าเตือนเมื่อตรวจพบระดับน้ำตาลกลูโคสต่ำได้
 - สามารถระบุค่าการตรวจวัดก่อนและหลังอาหารได้
 - เป็นสินค้าจากประเทศไทย
- งบประมาณ ๒,๕๐๐.- บาท

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ บริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจของนุมัติของสภาท้องถิ่น

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการโอนงบประมาณรายจ่ายเป็นไปด้วยความถูกต้องเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ และเกิดความคล่องตัวในการปฏิบัติราชการ จึงขออนุมัติโอนงบประมาณดังกล่าวจากสภาพองค์การบริหารส่วนตำบลแสงพัน ต่อไป

นายสมทรง วงศ์สาลี
(ประธานสภา)

นายสุทธิพงษ์ อภิสันธิ
(สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๑๖)

นางสาววิไลวรรณ หมื่นทางศร
(รองปลัด อบต.)

นายสุทธิพงษ์ อภิสันธิ
(สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๑๖)

มีสมาชิกท่านได้ประสงค์จะอภิปรายหรือไม่ เชิญครับ

เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านสมาชิกสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผมนายสุทธิพงษ์ อภิสันธิ สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๑๖ ตามที่กองสาธารณสุขฯ ได้ขออนุมัติโอนงบประมาณเพื่อตั้งจ่ายในรายการใหม่ แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์ หรือการแพทย์ จำนวน ๖ รายการ งบประมาณ ๗๙,๕๐๐.- บาท นั้น ในส่วนของเตียงเคลื่อนย้ายผู้ป่วย กระผมได้สัมผัสแล้วว่ามีความชำรุดเสียหายจริง ๆ ซึ่งเห็นได้จากการติดต่อกันที่ไปปรับผู้ป่วยในหมู่บ้านของกระผม แต่ในส่วนที่เหลือ คือ รายการที่ ๒ - ๖ กระผมอยากรายทราบว่าเราเคยมีอยู่ไหม หรือมีแต่ชำรุดเสียหาย ในเรื่องตรงนี้อย่างให้ช่วยเชี้ยวงหรืออธิบายให้รับทราบครับ

เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านสมาชิกสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ดิฉันนางสาววิไลวรรณ หมื่นทางศร รองปลัดองค์กรบริหารส่วนตำบลแสงพัน ขอชี้แจงว่าอุปกรณ์หรือเครื่องมือที่ใช้ในรถ ๑๖๖๙ มีครบชุด แต่ปัจจุบันเกิดความชำรุดเสียหายทั้งหมด เหลือต้องจัดหาใหม่ค่ะ

ขอเรียนชี้แจงเพิ่มเติมค่ะ ในส่วนของรถ ๑๖๖๙ ซึ่งมีความชำรุดเสียหาย หลายจุด จึงมีความจำเป็นต้องซ่อมแซม/ปรับปรุงให้สามารถใช้งานได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ เพื่อรับการให้บริการประชาชนในตำบลแสงพัน ซึ่งเรื่องนี้ได้รับแจ้งจากเจ้าหน้าที่ประจำรถ ๑๖๖๙ ว่าอุปกรณ์หรือเครื่องมือประจำรถ มีความชำรุดเสียหาย จึงได้ร้องขอให้จัดหาตามรายการที่ได้ขออนุมัติโอนงบประมาณในครั้งนี้

เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านสมาชิกสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผมนายสุทธิพงษ์ อภิสันธิ สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๑๖ ขอเรียนสอบถามเพิ่มเติม ครับ ในส่วนของอุปกรณ์หรือเครื่องมืออันเก่าที่ชำรุด สามารถนำไปซ่อมแซมแล้วนำกลับมาเสริมการทำงานได้หรือไม่ครับ

นางสาววิไลวรรณ หมื่นห้างศร
(รองปลัด อปต.)

เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านสมาชิกสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน
ดิฉันนางสาววิไลวรรณ หมื่นห้างศร รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแสงพัน
ขอชี้แจงว่าในส่วนของอุปกรณ์หรือเครื่องมือที่ชำรุดเสียหาย บางส่วนได้ดำเนินการ
ซ่อมแซมไปก่อนหน้านี้แล้ว แต่อย่างเครื่องวัสดุความดัน ไม่สามารถซ่อมแซมได้
ต้องจัดหาใหม่ค่ะ ส่วนเก้าอี้ผู้ป่วยก็ดำเนินการซ่อมแซมมาหลายครั้งแล้ว สรุปคือ
อุปกรณ์ต่าง ๆ ชำรุดเกินกว่าจะซ่อมแซมได้ จึงจำเป็นจะต้องจัดหาใหม่ค่ะ

นายสมทรง วงศ์สาลี
(ประธานสภาฯ)

มีสมาชิกสภาฯ ท่านใด ประสงค์จะอภิปรายเพิ่มเติมอีกรึไม่ ขอเชิญครับ
(ไม่มี) ถ้าไม่มีจะขอมติที่ประชุมสภาฯ... สมาชิกสภาฯ ท่านใดให้ความเห็นชอบ
อนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายเพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ (กองสาธารณสุขฯ)
จำนวน ๖ รายการ โปรดยกมือขึ้น

มติที่ประชุม

มีมติเห็นชอบอนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายเพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่
(กองสาธารณสุขฯ) จำนวน ๖ รายการ

- นติเห็นชอบ จำนวน ๑๔ เสียง
- ไม่เห็นชอบ จำนวน ๐ เสียง
- งดออกเสียง จำนวน ๓ เสียง

(นายสมทรง วงศ์สาลี ตำแหน่งประธานสภา / นายอดิศร คำจาร ตำแหน่ง
รองประธาน สภาฯ / นายสมพงษ์ ลาภุล ตำแหน่งเลขานุการสภาฯ)

ระเบียบวาระที่ ๕

นายสมทรง วงศ์สาลี
(ประธานสภาฯ)

นายสุทธิพงษ์ อภิสันธิ
(สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๑๖)

เรื่องอื่น ๆ

มีสมาชิกท่านใดจะเสนอเรื่องอื่น ๆ ต่อที่ประชุมหรือไม่ เชิญครับ

เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านสมาชิกสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน
กระผมนายสุทธิพงษ์ อภิสันธิ สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๑๖ เมื่อประมาณ ๑ - ๒ วัน
ที่ผ่านมา ในหมู่บ้านของกระผมได้มีการฉีดพ่นหมอกควัน เลยอยากรจะสอบถาม
ว่า จริง ๆ แล้ว เครื่องพ่นหมอกควันเป็นการฆ่าแมลงหรือไอล์ยุง และตามที่สภากฯ เคย
อนุมัติให้จัดซื้อเครื่องพ่นหมอกควัน เหตุใดจึงไม่นำเครื่องเหล่านั้นมาใช้บ้างเลย
เห็นเพียงแค่เครื่องเก่าที่นำมาใช้ และเครื่องเก่าก็ชำรุดไม่สามารถใช้งานได้ ก็เลย
สงสัยว่าเครื่องใหม่ที่สภากฯ อนุมัติให้จัดซื้อทำไม่ได้ก็ไม่สามารถมาใช้

นายสุชาติ ละมูล
(รองนายก อปต.)

เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านสมาชิกสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน
กระผมนายสุชาติ ละมูล รองนายก อปต. ตามที่ท่านสมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๑๖ ได้
สอบถามเกี่ยวกับการพ่นหมอกควัน เครื่องพ่นหมอกควันที่นำออกไปใช้เป็นแบบ
swing fog ส่วนเครื่องที่จัดซื้อใหม่เป็นแบบละอองฝอยหรือ ULV ซึ่งก็ยังใช้งานได้
อยู่ และก็อยู่ที่สำนักงานฯ หากหมู่บ้านไหนต้องการนำเครื่องพ่นหมอกควันห้อง ๒
แบบไปใช้ควบคู่กัน ก็สามารถนำไปใช้ได้ แต่อาจจะติดปัญหาในเรื่องของผู้ที่นำ

/เครื่องไปใช้...

เครื่องไปใช้งานไม่มีความชำนาญในการใช้เครื่องแบบของฝอยหรือ ULV ก็เลยไม่ได้นำออกไปใช้ และขออภัยนั่ว่าเครื่องพ่นหมอกควันที่จัดซื้อใหม่ยังใช้การได้ในเรื่องการพ่นหมอกควันแล้วขุ่งตาหหรือไม่ด้วย กรณีที่พ่นหมอกควันในที่เล่งแจ้งมักจะไม่ค่อยได้ประสิทธิภาพ เพราะถ้าพ่นไปไม่เกิน ๕ นาทีก็จะหายไป และถ้ายังมีลมก็จะยิ่งไม่ได้ผล ส่วนเรื่องของการผสมยาพ่น ก็จะมีสูตรผสมที่กำหนดไว้แล้ว ถ้าผสมผิดสูตรก็จะใช้ไม่ได้ผล

นายสุทธิพงษ์ อภิสันธิ
(สมาชิกสภา หมู่ที่ ๑๖)

เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านสมาชิกสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผมนายสุทธิพงษ์ อภิสันธิ สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๑๖ อยากรับฟังความเพิ่มเติม ว่า ปกติเรามีเจ้าหน้าที่ที่ผ่านการฝึกอบรมในการใช้เครื่องพ่นหมอกควัน และการผสมยาพ่น แต่เท่าที่สังเกตเห็นพบว่า ผู้ที่ออกไปทำการฉีดพ่นหมอกควัน กลับไม่ใช่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับการฝึกอบรมมา เกรงว่าหากไม่ได้ถ่ายทอดความรู้ให้กับผู้ที่ออกไปฉีดพ่นก่อน การพ่นก็จะไม่มีประสิทธิภาพ เป็นไปได้หรือไม่ หากเราจะถ่ายทอดความรู้ให้กับผู้ที่ออกไปฉีดพ่นก่อนที่จะปฏิบัติงาน

นายสุชาติ ละมูล
(รองนายก อบต.)

เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านสมาชิกสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผมนายสุชาติ ละมูล รองนายก อบต. สำหรับการให้ความรู้กับผู้ที่ออกไปฉีดพ่นหมอกควันนั้น ในโอกาสต่อไปก็จะจัดทำโครงการเพื่อฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับแนวทางในการปฏิบัติงาน

นายประพันธ์ เชือกรัมย์
(สมาชิกสภา หมู่ที่ ๖)

เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านสมาชิกสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผมนายประพันธ์ เชือกรัมย์ สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๖ อยากรับฟังความเพิ่มเติม เกี่ยวกับรถบรรทุกน้ำว่าตอนนี้ดำเนินการจัดซื้อไปถึงขั้นตอนไหนแล้ว ประชาชนในหมู่บ้าน ฝากเรื่องนี้มา เพราะตอนนี้มีความต้องการน้ำกินน้ำใช้ และจะมีวิธีการแก้ไขปัญหา ในเบื้องต้นให้กับประชาชนอย่างไร

นายสุชาติ ละมูล
(รองนายก อบต.)

เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านสมาชิกสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผมนายสุชาติ ละมูล รองนายก อบต. ในช่วงที่อยู่ในระหว่างการจัดซื้อจัดจ้างรถบรรทุกน้ำ การแก้ไขปัญหาในเบื้องต้นก็คงต้องประสานขอรถบรรทุกน้ำจาก ตำบลหนองบัวโคก เพื่อบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชนไปพลาังก่อน

นายอัครนันท์ ธรรมยโภคศิรษฐ์
(หัวหน้าสำนักปลัด)

เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านสมาชิกสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผมนายอัครนันท์ ธรรมยโภคศิรษฐ์ หัวหน้าสำนักปลัด ขอเรียนเพิ่มเติมเรื่องของรถบรรทุกน้ำ ในกรณีที่หมู่บ้านใดมีความต้องการน้ำกินน้ำใช้ ก็สามารถประสานเข้ามาที่งานป้องกันฯ ของ อบต. ได้ แล้วงานป้องกันฯ ก็จะประสานรถบรรทุกน้ำ จาก อบต. หนองบัวโคก มาให้ความช่วยเหลือ และในส่วนของการจัดซื้อจัดจ้างรถบรรทุกน้ำ ขณะนี้อยู่ในระหว่างการให้กรมบัญชีกลางพิจารณาเรื่องอยู่ เนื่องจาก

มีผู้อุทธรณ์ผลการพิจารณาของคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาของอบต. โดยกรรมบัญชีก่างจะพิจารณาให้ว่าทาง อบต. จะต้องดำเนินการต่อไปอย่างไร จะให้ อบต. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างต่อไป หรือให้ อบต. ประกาศจัดซื้อจัดจ้างใหม่

นายสุทธิพงษ์ อภิสันธิ
(สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๑๖)

เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านสมาชิกสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผมนายสุทธิพงษ์ อภิสันธิ สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๑๖ อยากระขอสอบถามว่ารถบรรทุกน้ำคันเก่าชำรุดเสียหายหรือติดขัดปัญหาอะไร จึงไม่สามารถนำมายังงานได้เลย จะมีวิธีแก้ไขปัญหาอย่างไร

นายอัครนันท์ ธรรมยโภคศิริ
(หัวหน้าสำนักปลัด)

เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านสมาชิกสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผมนายอัครนันท์ ธรรมยโภคศิริ หัวหน้าสำนักปลัด ขอเรียนชี้แจงในส่วนของรถบรรทุกน้ำคันเก่า เนื่องจากอายุการใช้งานที่ใช้มาหลายปี ประกอบกับในช่วงที่ผ่านมาได้ดำเนินการซ่อมแซมมาตลอด ทำให้ห้องประมานที่จะใช้ซ่อมแซมไม่คุ้มค่า กับการซ่อมบำรุงต่อไป จึงได้ตั้งงบประมาณเพื่อจัดซื้อจัดจ้างรถบรรทุกน้ำคันใหม่

นายสุทธิพงษ์ อภิสันธิ
(สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๑๖)

เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านสมาชิกสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผมนายสุทธิพงษ์ อภิสันธิ สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๑๖ ขอเบริกมาที่ประชุมว่า ถ้าเกิดกรณีเหตุเพลิงไหม้ จะให้ทางหมู่บ้านหรือทางสมาชิกสภาฯ ติดต่อประสานงานหรือแจ้งเหตุได้ที่ไหน แจ้งกับใคร แจ้งอย่างไร ที่เร็วที่สุด เพื่อทางกรมจะได้นำเรื่องนี้ไปทำการประชาสัมพันธ์ให้กับพี่น้องประชาชนได้ทราบ หากพบเจอกับเหตุเพลิงไหม้

นายอัครนันท์ ธรรมยโภคศิริ
(หัวหน้าสำนักปลัด)

เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านสมาชิกสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผมนายอัครนันท์ ธรรมยโภคศิริ หัวหน้าสำนักปลัด ในกรณีที่พบเหตุเพลิงไหม้ สามารถติดต่อประสานงานหรือแจ้งเหตุได้ที่งานป้องกันฯ ได้ และทางสำนักปลัด จะแจ้งเป็นหนังสือประชาสัมพันธ์เบอร์โทรศัพท์ที่ใช้ในการแจ้งเหตุให้ทางหมู่บ้านได้รับทราบและใช้ในการแจ้งเหตุด้วย

นายสมพงษ์ ลาภุล
(เลขานุการสภาฯ)

เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านสมาชิกสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผมนายสมพงษ์ ลาภุล เลขานุการสภาฯ ขอแจ้งต่อที่ประชุมทราบว่าวันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ เวลา ๑๐.๐๐ น. สำนักงานโยธาธิการและผังเมืองจังหวัดบุรีรัมย์ จะมาประชาคมเรื่องโครงการชลประทานโศกหวาน จึงขอเชิญชวนท่านสมาชิกฯ ได้เข้าร่วมประชุม และในวันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๗ สำนักงานโยธาธิการและผังเมืองจังหวัดบุรีรัมย์ จะมาดำเนินการลอกคลองจึงหรีด

นายประพันธ์ เชื้อกรัมย์
(สมาชิกสภากา หมู่ที่ ๖)

เรียนท่านประธานสภากา ท่านสมาชิกสภากา และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน
กรณานายประพันธ์ เชื้อกรัมย์ สมาชิกสภากา หมู่ที่ ๖ ขอปรึกษาเกี่ยวกับการลอก
คลอง อย่างให้กองซ่างได้จัดทำแผนฯ ชุดลอกหัวยลุงม่วง เนื่องจากไม่ได้ชุดลอก
มาเป็นระยะเวลานาน ลำหัวยึงตื้นเขิน

นายสมทรง วงศ์สาลี
(ประธานสภากา)

มีสมาชิกท่านใดจะเสนอเรื่องอื่น ๆ ต่อที่ประชุมเพิ่มเติมอีกรึไม่ครับ
(ไม่มี) ถ้าไม่มี กระผมขอปิดประชุม

ปิดการประชุมเวลา ๑๑.๓๐ น.

(ลงชื่อ)

ឧែរង់ ពារា

(นายสมพงษ์ ลาภุล)

เลขานุการสภากา

ผู้จัดรายงานการประชุม

(ลงชื่อ)

ឧែរង់ ពារា

(นายสมทรง วงศ์สาลี)
ประธานสภากองค์การบริหารส่วนตำบลแสงพัน

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภาฯ ได้ตรวจรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วน
ตำบลแสงพัน สมัยประชุมสามัญ สมัยแรก ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ มีมติเห็นชอบ
รับรองรายงานการประชุมสภาฯ เป็นรายงานการประชุมที่ถูกต้องครบถ้วนแล้วจึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภาฯ

(ลงชื่อ)

ประธานคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภาฯ

(นายสาคม ไสวคำยัง)

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแสงพัน หมู่ที่ ๘

(ลงชื่อ)

กรรมการตรวจรายงานการประชุมสภาฯ

(นายสุทธิพงษ์ อภิสินธิ)

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแสงพัน หมู่ที่ ๑๖

(ลงชื่อ)

เลขานุการกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภาฯ

(นายประพันธ์ เชือกรัมย์)

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแสงพัน หมู่ที่ ๖

(ลงชื่อ)

(นายสมทรง วงศ์สาลี)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแสงพัน